

Принято на педагогическом Совете
протокол от 31.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«Астапковичская средняя школа»

от 01.09.2021 г. № 91-о

Принято с учетом мнения Совета
обучающихся школы протокол
от 31.08.2021 №2

Принято с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
обучающихся школы
протокол от 31.08.2021 №2

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Астапковичская средняя школа» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Астапковичская средняя школа» (далее – Школа) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, в том числе - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 .

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБОУ «Астапковичская средняя школа» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся является приказ директора Школы о приеме лица в Школу с целью обучения или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приёму на обучение по соответствующим образовательным программам может предшествовать заключение договора об образовании (приложение №1). Совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе отказаться от заключения договора об образовании. Договор об образовании может быть пересмотрен при приёме в Школу с целью обучения или для прохождения

промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации учащегося, достигшего к моменту приёма возраста восемнадцати лет.

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

С этой же даты родители (законные представители) учащихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, а также требования настоящего положения в целом.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

2.5. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Школа обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей Школы и учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося).

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы. Если с учащимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося. Данная процедура регламентируется действующим в Школе локальным нормативным актом.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

а) по заявлению совершеннолетнего учащегося, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

б) по инициативе Школы.

5.2. Приостановление образовательных отношений по заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения учащимся образовательной программы.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в нем даты начала приостановления образовательных отношений.

5.3. По инициативе Школы образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования Школы, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- помещение учащегося в организацию, осуществляющую лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);
- помещение учащегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);
- избрание в отношении учащегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;
- объявление учащегося в розыск.

5.4. Приказы директора Школы о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

5.5. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Приложение 1

Договор об образовании.

МБОУ «Астапковичская средняя школа» (далее -Школа) в лице директора Жаковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося) _____ класса _____

именуемые в дальнейшем родители (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Школа:

1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности учащегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности учащихся.

1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.3. Гарантирует освоение в Школе программ начального общего (срок освоения - 4 года), основного общего (срок освоения - 5 лет), среднего общего(срок освоения - 2 года) образования в рамках федеральных государственных образовательных стандартов с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогических работников по образовательным предметам в пределах учебного плана для I-XI классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям. Форма получения общего образования (очная, очно-заочная, заочная) определяется (указывается в заявлении о приёме) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) с учётом мнения последнего.

1.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи учащемуся, не освоившему программу в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.5. Предоставляет возможность воспользоваться формой семейного образования или самообразования (допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения) с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Школе.

1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов, в том числе учебников, для учебной работы и дополнительного образования.

1.7. Организует внеурочную деятельность учащихся согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).

1.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося.

1.9. По возможности обеспечивает социальную защиту учащихся из многодетных и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Предоставляет следующие дополнительные платные образовательные услуги: _____

1.11. Обеспечивает сохранность имущества учащегося, сданного на хранение работнику Школы.

1.12. Создаёт учащемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности её ликвидации.

2. Школа имеет право:

2.1. Определять программу развития; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки учащихся.

2.2. Устанавливать режим работы Школы(сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) .

2.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана).

2.4. Поощрять учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Школы.

2.5. Рекомендовать учащемуся продолжение обучения в иной образовательной организации.

3. Родители (законные представители):

3.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.

3.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе школьной одеждой, спортивной одеждой, одеждой для трудового обучения и т.д.

3.3. Совместно со Школой контролируют обучение ребенка.

3.4. Создают учащемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль своевременности её ликвидации.

3.5. Своевременно вносят установленную плату за дополнительные образовательные услуги, за питание учащегося(если это предусмотрено).

3.6. Несут материальную ответственность согласно действующему законодательству, в том числе Гражданскому кодексу РФ, за ущерб, причиненный Школе по вине учащегося.

3.7. Посещают родительские собрания, в т.ч. общешкольные, по мере их созыва.

4. Родители (законные представители) имеют право:

4.1. Участвовать в управлении Школы в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Обращаться в конфликтные комиссии различных уровней, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к учащемуся или при несогласии с экзаменационной , годовой и (или) итоговой оценкой, в том числе полученной в ходе государственной итоговой аттестации.

4.3. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

4.6. Выбирать формы обучения и формы получения образования, в том числе семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм с соответствии с действующим законодательством.

5. Настоящий договор действует с _____ и до окончания срока обучения в Школе.

6. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых может храниться в личном деле учащегося, другой – у родителей (законных представителей).

7. Адреса и другие данные сторон:

Образовательная организация :

Родители (законные представители):

МБОУ «Астапковичская средняя школа»

216521 РФ, Смоленская область

Рославльский район, д.Астапковичи

Ул.Школьная, д.4

(Ф.И.О., паспортные данные)

телефон (48134) 5-67-37

домашний адрес

телефон (мобильный)_____

Директор школы: Т.А.Жакова

Родители (законные представители)

(подпись)

(подписи родителей)

_____ 20____ года

_____ 20____ года.

С уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся **ознакомлены:**

Родители (законные представители) _____
